

CASA DI SOGGIORNO E PENSIONATO DELLA CITTA' MURATA

VERBALE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Oggetto: "Bilancio di Previsione anno 2016".

=====
L'anno duemilasedici addì venticinque del mese di Febbraio alle ore 20.00 nella sala di Presidenza, previa verifica delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, sono oggi convocati i membri del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente.

All'appello nominale risultano presenti:

FIRME

	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>	<u>Giustificato</u>	<u>Ingiustificato</u>	
<u>Presidente:</u>					
1) = Rag. Furlan Severino	X	O	O	O	F.to Severino Furlan
<u>Consiglieri:</u>					
2) = Dr. Quagliani Vincenzo	X	O	O	O	F.to Vincenzo Quagliani
3) = Sig. Arzenton Mario		X	O	O	O F.to Mario Arzenton
4) = Sig. Badiello Umberto	X	O	O	O	F.to Umberto Badiello
5) = Dr. Girardello Giambattista	X	O	O	O	F.to Giambattista Girardello

Il segretario Dr. Bruno Zaffanella

F.to Bruno Zaffanella

con l'intervento ed opera del segretario Dott. Bruno Zaffanella, viene verificato che, ai sensi dello Statuto dell'Ente il numero dei presenti all'adunanza è legale per la validità delle deliberazioni.

Referto di pubblicazione:

Io sottoscritto segretario Direttore certifico che a'sensi dell'art. 34 della L. 6972/1890 ed art. 47 L.142/90 e successive modifiche ed integrazioni copia della la presente delibera viene pubblicata per 15 giorni all'albo Pretorio dell'Ente dal 26 Febbraio 2016 al 12 Marzo 2016.

addì 26 Febbraio 2016 il segretario F.to Bruno Zaffanella

Certificato di esecutività:

La presente deliberazione, non viene trasmessa al Co.Re.Co. di Venezia in quanto tale organo è stato soppresso con l'art. 4 della L.R. 3/2003. In attesa della comunicazione di un regolamento della Regione Veneto relativo alle procedure di controllo degli atti delle IIPPAABB, in data 26 Febbraio 2016 è divenuta esecutiva.

addì 26 Febbraio 2016 il Segretario F.to Bruno Zaffanella

Il Consiglio

Premesso che :

con Legge n. 43 del 23.11.2012 il Consiglio Regionale del Veneto ha disposto che "Le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) adottano la contabilità economico patrimoniale, con particolare riguardo ai sistemi di controllo di gestione, all'individuazione di centri di costo e di responsabilità e di analisi dei costi e dei benefici".

La Giunta Regionale con deliberazione n. 780 del 21.05.2013, ha stabilito l'adozione della nuova contabilità a partire dall'esercizio 2014, sostituendo completamente la contabilità finanziaria con la contabilità economico-patrimoniale;

Sulla base di quanto previsto dal legislatore, le IPAB sono tenute a predisporre i seguenti atti di programmazione:

- a. Bilancio economico annuale di previsione: Allegato "A2" D.G.R.V. 780/2013;
- b. Documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale: Allegato "A3" DG.R.V. 780/2013 ;
- c. Relazione del patrimonio e piano di valorizzazione.

Costituiscono allegati al bilancio economico annuale di previsione:

- a. la relazione del Segretario - Direttore;
- b. la relazione dei Revisori dei Conti.

Costituisce allegato al documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale e alla relazione del patrimonio e piano di valorizzazione :

- a. la relazione dei Revisori dei Conti.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.ro 04 assunta in data odierna, con la quale sono state approvate le rette per l'anno 2016;

Considerato che gli atti di programmazione predisposti sono stati regolarmente sottoposti al Collegio dei Revisori e che gli stessi hanno redatto e depositato presso la sede dell'Ente una relazione, in base alla L. R. 45/1993 e alle "linee guida per il controllo interno delle IPAB del Veneto";

Atteso che si rende necessario approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;

Visto il prospetto di bilancio economico annuale di previsione 2016, il documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale, il piano triennale degli investimenti e la relazione del patrimonio e piano di valorizzazione elaborati dal Direttore e dai competenti Uffici in base alle linee strategiche di sviluppo dell'IPAB definite dal Consiglio di Amministrazione e alle nuove disposizioni contabili regionali;

Letta la relazione del Direttore e la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, illustrate dal Presidente;

Accertato che nel Bilancio economico annuale di previsione per l'esercizio 2016 della Casa di Soggiorno e Pensionato della Città Murata di Montagnana il risultato dell'esercizio è il pareggio di bilancio, così come previsto dall'art. 1, comma 2, dell'allegato A della DGR 780/20013;

Viste le disposizioni di legge in materia;

Su conforme proposta del Direttore che attesta la regolarità di istruttoria e la compatibilità del provvedimento proposto con le norme di legge ed i regolamenti vigenti;

Con voti favorevoli n. 05 (cinque) su n. 05 (cinque) presenti e votanti;

DELIBERA

1) di approvare:

- a. Bilancio economico annuale di previsione: Allegato "A 2" D.G.R.V. 780/2013;
- b. Documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale: Allegato "A 3" D.G.R.V. 780/2013 ;
- c. Relazione del patrimonio e piano di valorizzazione.

Costituiscono allegati al bilancio economico annuale di previsione:

- a. la relazione del Segretario - Direttore ;
- b. la relazione dei Revisori dei Conti.

Costituisce allegato al documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale e alla relazione del patrimonio e piano di valorizzazione :

- a. la relazione dei Revisori dei Conti.

2) di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito Internet della Casa di Soggiorno e Pensionato della Città Murata all'albo on-line, ai sensi dell'art. 32, comma 5, L. 69/2009;

Successivamente, in separato scrutinio, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18/08/2000, n.ro 267.